



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ №4 ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА КРАСНОЙ
ЗВЕЗДЫ СЕРГЕЯ НИКОЛАЕВИЧА МАЛИКА И КАВАЛЕРА ОРДЕНА
МУЖЕСТВА АНДРЕЯ НИКОЛАЕВИЧА ЛИВЕРОВСКОГО
Г.СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

От 01.09.2023

№ 461/1

г. Славянск-на-Кубани

О должностных обязанностях

Суховой Лидии Александровне, работнику ООО «Здоровое питание» приказываю:

1. Вменить в обязанность:
 1. Осуществлять руководство производственно-хозяйственной деятельностью работников столовой;
 2. Составлять заявки на необходимые продовольственные товары, полуфабрикаты и сырье, обеспечивать их своевременное получение от поставщиков, контролировать сроки, ассортимент, количество и качество их поступления и реализации;
 3. Обеспечивать соблюдение утвержденного меню;
 4. Осуществлять получение, выдачу, хранение молочных продуктов;
 5. Осуществлять постоянный контроль над технологией приготовления пищи, нормами закладки сырья и соблюдением работниками санитарных требований и правил личной гигиены;
 6. Осуществлять расстановку поваров и других работников производства;
 7. Проводить бракераж готовой пищи;
 8. Организовывать учет, составление и своевременное представление отчетности о производственной деятельности;
 9. Вести необходимые журналы, ведомости, таблицы, и др. необходимую документацию;
 10. Контролировать правильную эксплуатацию оборудования и других основных средств;
 11. Проводить инструктаж по технологии приготовления пищи и другим производственным вопросам.

Директор лицея №4

И.В. Шутенко

Ознакомлена: